



# COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: [segreteria@comune.moriago.tv.it](mailto:segreteria@comune.moriago.tv.it) – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

## COPIA

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

N. 8 DEL 28-01-2015

Oggetto: **PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (P.T.P.C) DEL COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA 2015-2017 - CONFERMA PIANO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 13/2014.**

L'anno duemilaquindici il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 19:20 nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti/Assenti
TONELLO GIUSEPPE	SINDACO	P
RIZZETTO LORIS	ASSESSORE	A
PILLON PAOLA	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **SOMMAVILLA VAILE**

Il Signor **TONELLO GIUSEPPE** in qualità di **SINDACO** assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la Seduta.

#### PARERI DI COMPETENZA

(Art. 49 comma I del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità Tecnica

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*f.to FAVERO LUIGI*

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il comma 8 dell'articolo 1 della Legge 190/2012, il quale prevede che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotti il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

**VISTO** che, in virtù del succitato comma 7 dell'art. 1 della Legge 190/2012, con decreto n. 29 in data 11-12-2013 il Sindaco ha nominato il Segretario Comunale di questo Comune dott.ssa Somnavilla Vaile, Responsabile di Prevenzione della Corruzione;

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 13 del 29-01-2014, esecutiva a'sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Triennale Comunale di Prevenzione della Corruzione 2014 – 2016;

**ATTESO CHE** occorre ora procedere all'approvazione del Piano di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015 – 2017;

**DATO ATTO** che il Segretario Comunale ha proposto per il triennio 2015/2017, la conferma del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014/2016 per le seguenti motivazioni:

- Il programma 2014/2016 contiene gli elementi tutt'ora utili per la completa analisi del problema anticorruzione;
- Il programma 2014/2016 contiene gli elementi normativi e regolamentari tutt'ora necessari;
- Non vi sono state variazioni nell'assetto del personale;
- Il programma 2014/2016 risulta coerente e coordinato con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- Occorre completare alcuni provvedimenti previsti nel Piano 2014/2016 ancora da approfondire e revisionare;

**PRECISATO** che il Programma Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014/2016, che con il presente provvedimento si conferma per il prossimo Triennio 2015/2017, a norma dell'articolo 10, comma 2, del Decreto Legislativo 33/2013, incorpora in sé il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;

**PRECISATO** infine che la competenza ad approvare il Piano appartiene alla Giunta Comunale, come ribadito da ultimo con delibera ANAC n. 12/2014;

**RITENUTO**, di conseguenza, confermare, anche per il Triennio 2015/2017, i contenuti e le finalità di cui al proprio precedente Piano Triennale 2014/2016;

**ACQUISITO** il parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnico amministrativa del Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

## DELIBERA

1. di **CONFERMARE**, per le motivazioni in premessa descritte, per il periodo 2015 – 2017, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Moriago della Battaglia 2014 – 2016, così come approvato con delibera di G.C. n. 13/2014, dando atto che il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, integra e completa il Piano confermato;

2. di **DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale del Comune link dalla homepage “amministrazione trasparente” nella sezione “altri contenuti-corruzione”, a tempo indeterminato sino a revoca o sostituzione con un Piano aggiornato;

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Con voti** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

## **DELIBERA**

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 e successive di modifica ed integrazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**  
*f.to TONELLO GIUSEPPE*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*f.to SOMMAVILLA VAILE*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267. <b>Addì 14-01-2016</b>	La presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267.
<b>L'INCARICATO UFFICIO SEGRETERIA</b> <i>f.to Mariagrazia Pansolin</i>	<b>L'INCARICATO UFFICIO SEGRETERIA</b> <i>f.to Mariagrazia Pansolin</i>

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

**SI ATTESTA**

che la sujestesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il giorno

Li,

**L'INCARICATO DELL'UFFICIO SEGRETERIA**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li, 14-01-2016

**L'INCARICATO DELL'UFFICIO SEGRETERIA**

*Mariagrazia Pansolin*

