

RICHIESTA DI CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

**Al Sig. SINDACO
Del Comune di
Moriago della Battaglia (TV)**

Il sottoscritto nato a il
con domicilio a in Via..... n.
Codice fiscale..... Tel.
per conto di:
Domiciliato a in Via
codice fiscale

Con riferimento a quanto stabilito dal D.Lgs. 15 novembre 1993, n. 507 e dal regolamento comunale per la tassa di occupazione di spazi ed aree pubbliche;

R I C H I E D E

L'occupazione dell'area in Via/Piazza.....

Per uso

DalAl di mq.

DalAl di mq.

DalAl di mq.

L'occupazione verrà realizzata mediante installazione di

.....

Allega marca da bollo da €. 16,00 (se dovuta)

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e prende atto delle informazioni di cui all'art 13 del D. Lgs. 196/2003.

Data

Il richiedente

.....



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14

Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: www.comune.moriago.tv.it

CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA N. 2

VISTA, a retro, l'istanza presentata dal sig./ra (se del caso per conto di)

AUTORIZZA

l'occupazione del suolo di cui alla precitata istanza con le seguenti prescrizioni:

- l'occupazione, ai sensi del vigente Cds, dovrà essere regolarmente e visibilmente segnalata sia nelle ore diurne che notturne;
- a lavori ultimati (o al termine dell'occupazione) la ditta concessionaria dovrà provvedere al ripristino, a regola d'arte, del suolo occupato;
- eventuali danni che dovessero essere arrecati al suolo o alle opere viarie saranno addebitati;
- dovrà comunque ritenersi indenne il Comune da ogni responsabilità per fatti ed eventi dannosi occorsi durante l'esercizio dell'occupazione a cose o persone;
- la presente, valevole esclusivamente per il periodo e i luoghi indicati nel retro, s'intende subordinata alla piena accettazione delle condizioni di cui sopra e potrà inoltre, in qualsiasi momento, essere revocata per motivi di ordine e sicurezza pubblica, viabilità o per inosservanza del titolare anche di una sola delle suddette prescrizioni, anche con semplice ordine verbale impartito dagli agenti preposti.

La presente autorizzazione è subordinata al pagamento dell'imposta così calcolata:

| Giorni | Mq | €/Mq |
|--------|-------|-------|
| _____ | _____ | _____ |

| | | |
|---------------------|--|---------|
| Eventuali riduzioni | (fino a 14 giorni) tariffa intera | € _____ |
| | (oltre i 14 giorni e fino a 30 giorni) riduzione 20% | € _____ |
| | (oltre i 30 giorni) riduzione 30% | € _____ |
| Totale | | € _____ |

Si precisa che il pagamento dovrà essere effettuato a favore del Comune di Moriago della Battaglia mediante versamento sul ccp 12224317 intestato a "Comune di Moriago della Battaglia - Servizio Tesoreria" oppure tramite bonifico bancario.

Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla presente autorizzazione da detenere nel luogo dell'occupazione.

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Il Responsabile dell'Area n. 2
Marika Pillon