



Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione

Sei in: Home » **Rilevazione**

Area Riservata

Ente: COMUNE DI
MORIAGO DELLA
BATTAGLIA

Utente: CARGNIN
MASSIMO

» **Esci**

Modifica dati...

Osservazioni

Anno:

gennaio

febbraio

marzo

aprile

Monitoraggio Assenze

Monitoraggio Assenze per aprile 2009

| Tipologia Assenze | aprile 2008 | aprile 2009 |
|--|-------------|-------------|
| A. Totale delle assenze per malattia retribuite e non retribuite (1) | 9 | 1 |
| B. Eventi di assenza per malattia superiore a 10 giorni (2) | 0 | 0 |
| C. Totale delle assenze per altri motivi (3) | 0 | 0 |
| D. Numero Dipendenti (4) | 14 | 16 |
| E. Procedimenti disciplinari avviati relativi alle assenze (5) | 0 | 0 |
| F. Procedimenti disciplinari relativi alle assenze conclusi con sanzioni (6) | 0 | 0 |
| G. Media assenze per malattia sul totale dei dipendenti | 0,64 | 0,06 |
| H. Media assenze per altri motivi sul totale dei dipendenti | 0 | 0 |
| | | |

maggio

I. Media assenze complessive

0,64

0,06

[Help/Contatti](#)

[Guida all'utilizzo](#)

[Contatti](#)

Note (max 8000 caratteri)

Salva

Note

(1) Numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.

(2) Numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. (in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, ai fini della rilevazione l'evento va indicato nel secondo mese).

(3) Numero complessivo di giorni di assenza per altri motivi retribuiti del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative.

Sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L. 104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata. Sono escluse le ferie e i permessi a ore.

(4) Totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale (a tempo determinato e indeterminato) nei ruoli dell'Amministrazione all'inizio del mese.

(5) Numero dei procedimenti avviati nel mese.

(6) Numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.

Gli indicatori in corrispondenza delle lettere G, H e I sono calcolati automaticamente