



# COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14  
Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: [www.comune.moriago.tv.it](http://www.comune.moriago.tv.it)

All. det. N. 237 del 25.8.2016

## AVVISO PUBBLICO

### AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DEL “FESTIVAL DELLA CULTURA”

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 24.8.2016;  
nel rispetto di quanto previsto dall'art. 43 della legge 27.12.1997, n. 449; dell'art. 119 del D.Lgs  
18.08.2000, n. 267, nonché dell'art. 26 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;

#### RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale (Sponsee) intende coinvolgere soggetti pubblici e privati per la realizzazione degli incontri inerenti il “Festival della Cultura” che si terrà a Moriago della Battaglia indicativamente dal 1° ottobre 2016 al 31 maggio 2017, riconoscendo agli sponsor un ritorno di immagine grazie alla veicolazione del nome e del marchio.

#### Art. 1 – Oggetto della sponsorizzazione

Costituisce oggetto della presente procedura la realizzazione del “Festival della Cultura” che si terrà a Moriago della Battaglia (TV), indicativamente dal 1° ottobre 2016 al 31 maggio 2017.

Sono previsti numerosi incontri, tra cui mostre d'arte (con cadenza mensile), oltre a molteplici eventi internazionali di attualità, nonché a corsi, concerti e presentazioni di libri.

Sono previste le seguenti opzioni di sponsorizzazione:

- (1) sponsor ordinario: con contributo da versare pari a € 200,00 oltre IVA;
- (2) sponsor secondario: con contributo da versare pari a € 100,00 oltre IVA;

#### Art. 2 – Soggetti ammessi a presentare le proposte di sponsorizzazione (Sponsor)

Sono ammessi a presentare la proposta di sponsorizzazione i soggetti privati (persone fisiche e persone giuridiche), i soggetti pubblici e ogni organismo costituito a termine di legge, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione, di cui:

- coerenza con gli interessi pubblici perseguiti dall'Amministrazione;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;



# COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14  
Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: [www.comune.moriago.tv.it](http://www.comune.moriago.tv.it)

## Art. 3 – Esclusione

Lo Sponsee, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio promozionale un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le proposte di sponsorizzazione riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o di dubbia moralità;
- b) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

## Art. 4 – Obblighi dell'Amministrazione Comunale (Sponsee)

Il Comune riconoscerà ai soggetti individuati come sponsor l'inserimento del logo (o marchio) sugli opuscoli.

## Art. 5 – Obblighi dello Sponsor

Gli sponsor si impegnano a versare al Comune, nei termini e con le modalità che verranno indicate nel contratto di sponsorizzazione, le somme per le quali è stata presentata la candidatura di sponsorizzazione.

Gli sponsor si impegnano altresì a sottoporre preventivamente il contenuto del proprio marchio al Comune, che dovrà esprimere il proprio assenso.

## Art. 6 – Modalità e termini di presentazione della proposta

Le proposte di sponsorizzazione debbono essere redatte sull'apposito modulo allegato, contenente i seguenti elementi:

1. dati del proponente;
2. indicazione dell'entità del contributo che si intende erogare a sostegno dell'iniziativa;
3. autocertificazione attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
4. accettazione delle condizioni indicate nel presente avviso;
5. autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Le proposte, che non costituiscono alcun vincolo per il Comune, potranno essere presentate **dalla data di pubblicazione del presente avviso e non oltre lunedì 12 settembre 2016 – ore 12.30.**

Le proposte potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo entro il termine sopra indicato, o inviate, sempre entro il predetto termine:

- a mezzo posta al seguente indirizzo: Comune di Moriago della Battaglia – Ufficio Protocollo, Piazza della Vittoria nr. 14, 31010 Moriago della Battaglia (TV);
- a mezzo fax al numero: 0438 892803;
- via email all'indirizzo "comune@comune.moriago.tv.it";
- via PEC (solo se si possiede una PEC) all'indirizzo "comune.moriago.tv@pecveneto.it".

Orari Ufficio Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00.



# COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

*Provincia di Treviso*

C.F./P.I.: 00486670268 - Cap. 31010 - P.za della Vittoria, n. 14  
Tel: 0438/890811 - Fax: 0438/892803 - sito web: [www.comune.moriago.tv.it](http://www.comune.moriago.tv.it)

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente, rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il termine di presentazione è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo.

## **Art. 7 – Esame delle proposte**

Nel caso il numero degli sponsor aderenti superasse gli spazi disponibili sul materiale pubblicitario, le richieste verranno accolte in ordine di arrivo.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione dell'accordo di sponsorizzazione. In particolare, lo Sponsee, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune o non vantaggiose.

## **Art. 8 – Compatibilità tra i rapporti formalizzati con gli sponsor in base al presente avviso e rapporti formalizzati con altri soggetti sulla base di proposte spontanee**

Lo Sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione al di fuori del presente avviso, per la medesima finalità, qualora al termine della procedura non risultassero pervenute un numero sufficiente di offerte adeguate.

## **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa contabile.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Finanziario Marika Pillon.

## **INFORMAZIONI O CHIARIMENTI**

Per eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi a Morello Franco in servizio presso l'Ufficio Cultura del Comune di Moriago della Battaglia (TV), telefonando al numero 0438-890860 (oppure 0438-890810) o tramite e-mail all'indirizzo del protocollo: [comune@comune.moriago.tv.it](mailto:comune@comune.moriago.tv.it)

Moriago della Battaglia, 25.8.2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Marika Pillon