



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON LA MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia Di Treviso

N. TEL. 0438 890811 N. FAX 0438 892803

e-mail: comune@comune.moriago.tv.it

Prot. 7.652

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE - OPERAIO - CAT B 3 A TEMPO PARZIALE N° 27 ORE SETTIMANALI ED INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 14.09.2016 e della propria Determinazione n. 262 del 28.09.2016, con la quale è stato approvato il presente avviso esplorativo di mobilità esterna finalizzato all'assunzione

RENDE NOTO

che il Comune di Moriago della Battaglia (TV) intende verificare la disponibilità di personale interessato al trasferimento presso questo Comune in applicazione dell'istituto della mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 1 e seguenti, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di un posto di Collaborare Professionale - Operaio - Cat. B3 giuridica a tempo parziale (n. 27 ore settimanali) ed indeterminato - Area Tecnica.

REQUISITI RICHIESTI

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, soggette a vincoli assunzionali che, alla data di scadenza del presente avviso sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con contratto a tempo indeterminato e part time, presso Amministrazioni appartenenti al Comparto Regioni ed Autonomie Locali, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica B3, profilo professionale di Collaboratore Professionale - Operaio;
- essere in possesso della patente di guida cat. B;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di pubblicazione del bando.
- essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- essere in possesso del nulla osta dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, oppure dichiarazione di disponibilità al rilascio

Le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda, redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Moriago della Battaglia - Ufficio Personale, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 28.10.2016**, utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato al presente bando di mobilità, con allegato:

- un dettagliato curriculum vitae, debitamente sottoscritto e datato, redatto preferibilmente in base al modello europeo, dal quale risultino, in particolare, le esperienze professionali maturate e di aggiornamento, e più in generale quant'altro concorra alla valutazione completa della professionalità del candidato in rapporto al posto da ricoprire e ai criteri di scelta posti a base della selezione;
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido.

La domanda sottoscritta e datata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo presso la sede del Comune di Moriago della Battaglia, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalla 09.00 alle 12.30 e il mercoledì dal 15.30 alle 18.00);
- mediante spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Moriago della Battaglia - Piazza della Vittoria, 14. La raccomandata deve pervenire entro il termine perentorio di scadenza dell'avviso;
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune: comune.moriago.tv@pecveneto.it. esclusivamente in formato "pdf". In questo caso farà fede il giorno e l'ora della consegna.

Non saranno ammesse le domande e i curricula pervenuti oltre il termine sopra indicato.

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

Le domande saranno esaminate dal Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Personale i quali provvederanno alla verifica e valutazione del possesso dei requisiti previsti nell'avviso, nonché il curriculum professionale, al fine dell'ammissione dei richiedenti al successivo colloquio.

Coloro che risultano in possesso dei requisiti richiesti, sono invitati a sostenere il colloquio che si svolgerà alla presenza del Responsabile del Servizio Tecnico e del Responsabile del Servizio Personale per la verifica della professionalità al ruolo specifico del posto da ricoprire. Del predetto colloquio viene redatto apposito verbale.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi al colloquio il giorno 03.11.2016 ore 10.00, presso la Sede Municipale in Piazza della Vittoria, 14 muniti di un documento di identità.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatari.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune.

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso definitivo dell'Ente di appartenenza. La domanda non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale di Moriago della Battaglia.

CLAUSOLE GENERALI

Ai sensi di quanto prescritto dal D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e conservati dal Comune di Moriago della Battaglia per le finalità di gestione della presente procedura e trattati su base dati informatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rimanda al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento del lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. 165/2001.

La presentazione della domanda implica, da parte di ciascun candidato, l'accettazione incondizionata dei contenuti del presente avviso e delle disposizioni legislative in materia.

L'avviso viene pubblicato fino a scadenza sopra indicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Moriago della Battaglia ed è disponibile sul sito del Comune www.comune.moriago.tv.it.

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Moriago della Battaglia al numero 0438/890811.

Moriago della Battaglia, 28.09.2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Favero Luigi

